

## Opplakkaarten:

Het opplakken van monsters, kleefkaarten, briefkaarten en brochures is mogelijk op de eerste pagina van een katern in het magazine. Het betreft altijd een rechterpagina. De te plakken ruimte voor een plakkaart ligt 30 mm uit de rug en 25 mm vanaf de boven-, onder- en zijkant.

|                         |                                  |
|-------------------------|----------------------------------|
| Papiersoort opplakkaart | : minimaal 135 grs papier        |
| Maximaal gewicht        | : 25 gram                        |
| Minimum formaat         | : 85 x 65 mm (creditcardformaat) |
| Maximum formaat         | : 180 x 200 mm                   |

## Meehechters (bij garenloos gebrocheerd):

Het is mogelijk om een bijlage in het magazine te hechten. Dit kan centraal tussen twee katernen.

|                 |                                                                                                                                           |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Minimum formaat | : 120 x 150 mm (incl. +5 mm kopafsnede)                                                                                                   |
| Maximum formaat | : 210 x 270 mm (incl. +5 mm kopafsnede, +5 mm aan onderkant, +4 mm aan de linkerpagina(s) en een overslag van +8 mm aan rechterpagina(s)) |

Bij een meehechter met **meer dan 4 pagina's** dient de kop dicht te zijn. De dichte kop wordt afgesneden bij de verwerking van het blad.

## Aanleveren:

**Deadline aanleveren materiaal bij Drukker/Binder:**  
zie **sluitingsdatum advertenties** per editie in de [planning](#)

De exemplaren dienen als volgt te worden geleverd:

- Aanleveren op afgebonden europallets (80x120cm). De hoeken verstevigen met karton, alles inclusief pallet omsnoeren met wikkelfolie.
- Bij aanlevering van verschillende inserts tegelijk (ook bij verschillende edities voor dezelfde titel), deze aanbieden op **aparte pallets**!
- Zo hoog mogelijke stapels, bij voorkeur **NIET** om-en-om gestapeld. (Er mag op een laag een afdekvel). Indien toch om-en-om gestapeld wordt aangeleverd, dan met clusters van zo groot mogelijke aantallen om-en-om (minimaal 250 exemplaren, liefst meer) en tussen de verschillende lagen dienen zich dan tussen-schiet-vellen te bevinden. Graag in pakken van ongeveer 15 cm hoog, met maximaal 1 bundelbandje. NIET in krimpfolie.

Zie pagina 3 en 4 voor de specificaties stapel- en palletvereisten.

## Belangrijk:

Zorg ervoor dat de partij wordt geleverd met een los voorbeeld van de inserts en een begeleidende pakbon. De pakbon moet de volgende informatie bevatten:

- Welke bijlage het betreft
- De titel en de editiedatum waarvoor de bijlage bedoeld is
- Het aantal exemplaren dat op het pallet is aangeleverd
- Bij meerdere pallets voor één titel graag aangeven hoeveel pallets er zijn en welk pallet bij de levering hoort (bijvoorbeeld: 1 van 3; 2 van 3; 3 van 3)

### Afleveradres:

#### Roularta Media

T.a.v. Griet Vanderyse  
Meensesteenweg 300  
8800 Roeselare BELGIË  
O.v.v.: Aantal en Titel/ Editie

### Zichtexemplaar (PDF) mailen naar:

**traffic@roularta.nl**

o.v.v. Welke bijlage, titel en editiedatum

Indien de materialen niet aangeleverd worden volgens voorschrift, worden er extra kosten in rekening gebracht, en is de juistheid van plaatsing niet meer te garanderen. Heeft u nog vragen of zijn er onduidelijkheden? Neem dan contact met ons op: T (020) 210 5450 of via mail:

[traffic@roularta.nl](mailto:traffic@roularta.nl)

## Losse bijlagen:

Het is mogelijk een losse bijlage in het magazine bij te sluiten. Een losse bijlage wordt 'ondergelegd' in het magazine, dus onder het blad en los in de seal.

|                           |                                                                                                 |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Papiersoort losse inserts | : minimaal 80 grs papier                                                                        |
| Minimum formaat           | : 105 x 148 mm (A6)                                                                             |
| Maximum formaat           | : 210 x 270 mm                                                                                  |
| Maximaal gewicht          | : 120 gram (mag nooit zwaarder zijn dan magazine)                                               |
| Vouwmethode               | : indien het een gevouwen bijlage betreft, dan moet er bij voorkeur één lange dichte zijde zijn |

## Aanleveren:

**Deadline aanleveren materiaal bij Drukker/Binder:**  
zie **sluitingsdatum advertenties** per editie in de [planning](#)

De exemplaren dienen als volgt te worden geleverd:

- Aanleveren op afgebonden europallets (80x120cm). De hoeken verstevigen met karton, alles inclusief pallet omsnoeren met wikkelfolie.
- Bij aanlevering van verschillende inserts tegelijk (ook bij verschillende edities voor dezelfde titel), deze aanbieden op **aparte pallets**!
- Zo hoog mogelijke stapels, bij voorkeur **NIET** om-en-om gestapeld. (Er mag op een laag een afdekvel). Indien toch om-en-om gestapeld wordt aangeleverd, dan met clusters van zo groot mogelijke aantallen om-en-om (minimaal 250 exemplaren, liefst meer) en tussen de verschillende lagen dienen zich dan tussen-schiet-vellen te bevinden. Graag in pakken van ongeveer 15 cm hoog, met maximaal 1 bundelbandje. NIET in krimpfolie.

Zie pagina 3 en 4 voor de specificaties stapel- en palletvereisten.

## Belangrijk:

Zorg ervoor dat de partij wordt geleverd met een los voorbeeld van de inserts en een begeleidende pakbon. De pakbon moet de volgende informatie bevatten:

- Welke bijlage het betreft
- De titel en de editiedatum waarvoor de bijlage bedoeld is
- Het aantal exemplaren dat op het pallet is aangeleverd
- Bij meerdere pallets voor één titel graag aangeven hoeveel pallets er zijn en welk pallet bij de levering hoort (bijvoorbeeld: 1 van 3; 2 van 3; 3 van 3)

### Afleveradres:

**Nic Oud**

T.a.v. André Moraal  
Newtonstraat 46  
1704 SB Heerhugowaard  
O.v.v.: Aantal en Titel/ Editie

### Zichtexemplaar (PDF) mailen naar:

**[traffic@roularta.nl](mailto:traffic@roularta.nl)**

o.v.v. Welke bijlage, titel en editiedatum

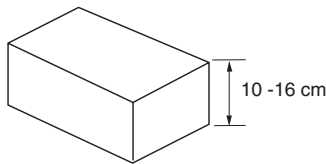
Indien de materialen niet aangeleverd worden volgens voorschrift, worden er extra kosten in rekening gebracht, en is de juistheid van plaatsing niet meer te garanderen. Heeft u nog vragen of zijn er onduidelijkheden? Neem dan contact met ons op: T (020) 210 5450 of via mail:

[traffic@roularta.nl](mailto:traffic@roularta.nl)

# STAPEL- EN PALLETVEREISTEN VOOR BIJVOEGSELS (1/2)

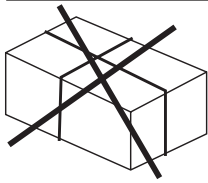
Elke levering van materiaal dient per taal en per editie op een aparte pallet te gebeuren, verplicht vergezeld van een verzendnota met ten minste de volgende gegevens: opdrachtgever, naam van de adverteerder, datum en titel van de betreffende editie en taal waarvoor die pallet bestemd is, naam van het thema en verwijzing naar het ordernummer. Mochten er verschillende versies zijn, dan moet er per versie een aparte pallet geleverd worden.

## Voor aanlevering van bijvoegsels/blisters in magazines



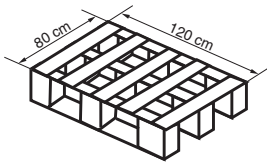
### Pakhoogte

- De pakhoogte moet minimaal 10 cm bedragen.
- Zorg ervoor dat alle pakken op één palletlaag van gelijke hoogte zijn.
- Elke schranking moet minimaal 75 ex. bevatten en een hoogte hebben tussen 10 en 16 cm.



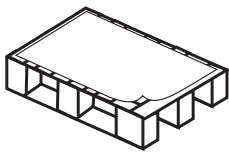
### Geen verpakking

- De afzonderlijke pakjes niet bijeen binden of in folie verpakken.
- Een band rond de pakjes kan de brochures beschadigen.



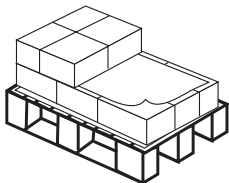
### Gebruik stabiele Euro-pallets

- Aanbevolen afmeting van de pallets: 120 cm x 80 cm.
- Om de afhandeling vlot te laten verlopen, moeten de pallets langs de vier zijden met een transpallet of heftruck kunnen worden gehanteerd.



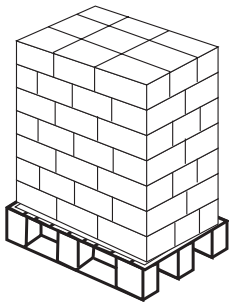
### Bescherm laag op de pallets

- Leg op elke pallet een stevig vel karton om de onderste laag van vuil of beschadiging te vrijwaren.
- Er dient ook een plastic vel aangebracht te worden wanneer de pallet nat is.



### Bescherm laag tussen de palletlagen

- Tussen elke palletlaag moet een vel karton liggen. Dat verhoogt de stabiliteit bij het stapelen van de pakjes.



### Stapel in een rechte lijn

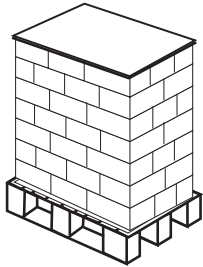
- Stapel de pakjes zo dicht mogelijk op elkaar.
- De pakjes mogen niet aan de zijanten van de pallet uitsteken.
- Per palletlaag moeten de pakjes van gelijke hoogte zijn.
- Stapeling in een rechte lijn vermindert de kans op beschadiging van de inhoud.

## Verpakken van de stalen

De stalen moeten in gelijke aantallen in dozen verpakt worden. Indien er meer dan een rij stalen per doos zijn, moeten stevige tussenschotten geplaatst worden die hoger zijn dan de stalen. De levering dient te gebeuren in dozen van  $\pm 1.000$  exemplaren, zodanig verpakt dat de stalen niet beschadigd raken tijdens het verpakken en transporteren. De stalen moeten steeds in dezelfde richting liggen. Zorg dat Nederlandstalige en Franstalige exemplaren niet door elkaar komen te liggen.

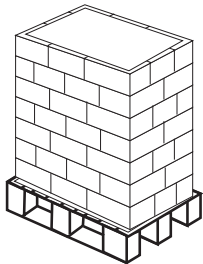
# STAPEL- EN PALLETVEREISTEN VOOR BIJVOEGSELS (2/2)

Elke levering van materiaal dient per taal en per editie op een aparte pallet te gebeuren, verplicht vergezeld van een verzendnota met ten minste de volgende gegevens: opdrachtgever, naam van de adverteerder, datum en titel van de betreffende editie en taal waarvoor die pallet bestemd is, naam van het thema en verwijzing naar het ordernummer. Mochten er verschillende versies zijn, dan moet er per versie een aparte pallet geleverd worden.



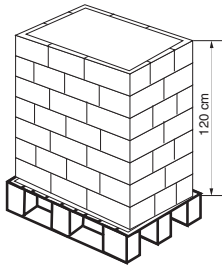
## Bescherming bovenop elke pallet

- Indien de pallets niet op elkaar gestapeld worden, is het voldoende de bovenkant van elke pallet met een vel karton te beschermen.
- Bij gestapelde pallets moet de bovenkant met een houten afdekbord worden beschermd.



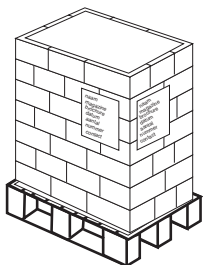
## Palletgewicht: max. 1.000 kg

- Een pallet mag maximaal 1.000 kg wegen.  
Een pallet die meer weegt, kan niet meer met een transpallet verplaatst worden.



## Laadhoogte: max. 120 cm

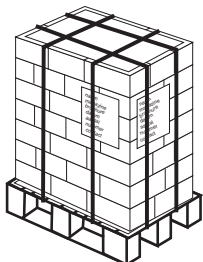
- Indien de laadhoogte meer dan 120 cm bedraagt, ontstaan er problemen bij het handmatig afnemen en komt de stabiliteit van de pallet in gevaar.



## Etiket

Gelieve op twee zijden van elke pallet een etiket aan te brengen met de volgende informatie:

- Naam van de klant
- Naam en taal van de betrokken editie
- Naam van de brochure
- Datum van de insert
- Totaal aantal brochures op de pallet
- Aantal brochures per pak
- Individueel palletnummer
- Gewicht van de pallet
- Naam (contactpersoon), adres en telefoonnummer van de drukker



## Bind de pallet bijeen of verpak hem in folie

- Wij raden u aan de gestapelde pakketten in twee tegengestelde richtingen te omsnoeren om de drukkracht te verdelen en de stabiliteit te garanderen.